ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di LA MORRA

plessi di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello
Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251
C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X
www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it

PIANO GLOBALE DI VIGILANZA

("Il minore va sempre vigilato,
da un adulto che l'ha in consegna all'adulto che lo prende in consegna")

Tale Piano, consistente di 20 pagine (compresi gli allegati), è inserito nel Documento di Valutazione dei Rischi dell'Istituto e riguarda tutti gli aspetti della vigilanza su minore. Il piano è stato portato a conoscenza di tutto il personale scolastico.

Tale Piano è composto da 8 parti, la prima relative ai macropunti di erogazione del servizio e corrispondenti ai 4 Comuni di pertinenza dell'Istituto e le restanti relative a momenti peculiari del funzionamento scolastico:
- parte 1 : plesso scolastico di Barolo- La Morra – Monforte - Novello
- parte 2 : il cambio d'ora
- parte 3 : uscita con affido
- parte 4: accoglienza alunni - prescuola
- parte 5: vigilanza intervallo
- parte 6: vigilanza dopo mensa
- parte 7: uscita degli alunni
- parte 8: tabelle con elenco degli addetti alla vigilanza.

Il presente documento sarà comunicato all'inizio di ciascun anno scolastico a tutti gli operatori della scuola e sarà modificato soltanto qualora intervengano varianti strutturali alla quotidianità scolastica.
Durante le ore di lezione, gli alunni sono naturalmente vigilati dall'insegnante in classe; è doveroso ricordare alcune norme del codice civile:

- «*I **precettori e coloro che insegnano** un mestiere o un'arte **sono responsabili** del danno cagionato dal fatto illecito dei loro **allievi** e apprendisti nel tempo in cui sono sotto la loro vigilanza*» [art. 2048 cc]
- «*In caso di danno cagionato da persona incapace di intendere o di volere, il **risarcimento è dovuto** da chi è tenuto alla **sorveglianza dell'incapace**, salvo che provi di non aver potuto impedire il fatto*» [art. 2047 cc]

Per la redazione del presente documento il dirigente scolastico si è avvalso della

collaborazione del RSPP d'Istituto, del RLS, del DSGA e del Personale Fiduciario di plesso, che ne condividono i contenuti, come attestato dalle firme in calce.

Parte 1 - PLESSO SCOLASTICO : BAROLO- LA MORRA – MONFORTE - NOVELLO

Punto di erogazione del servizio : <u>Scuola dell'Infanzia</u>

OGGETTO DI VIGILANZA	PERSONALE INCARICATO	PERSONALE COLLABORATORE	ALTRO SOGGETTO COLLABORANTE
Ingresso (nei locali)	Docente in servizio	Coll.scol.in servizio	Famigliari - delegati
Uscita (nei locali)	Docente in servizio	Coll.scol.in servizio	famigliari- delegati
Momenti di attività all'aperto	Docente in servizio	Coll.scol. in servizio	Assistenti alle Autonomie
Vigilanza accesso scuolabus	Docenti in servizio	Coll.scol.in servizio	Accompagnatore comunale

Modalità di uscita da scuola : affidati a famigliari e/o delegati – servizio scuolabus

Punto di erogazione del servizio : <u>Scuola Primaria</u>

OGGETTO DI VIGILANZA	PERSONALE INCARICATO	PERSONALE COLLABORATORE	ALTRO SOGGETTO COLLABORANTE
Ingresso (dell'edificio)	Coll.scol.in servizio	Docenti in classe	Famigliari e delegati
Intervallo	Docenti in assistenza	Coll.scol.in servizio	Assistenti alle Autonomie
Uscita (dall'edificio)	Docenti in classe	Coll.scol.in servizio	Assistenti alle Autonomie
Vigilanza accesso scuolabus	Docenti in classe	Coll.scol.in servizio	Autista scuolabus

Modalità di uscita da scuola : affidati a famigliari e/o delegati – servizio scuolabus

Punto di erogazione del servizio : <u>Scuola Secondaria di I° grado</u>

OGGETTO DI VIGILANZA	PERSONALE INCARICATO	PERSONALE COLLABORATORE	ALTRO SOGGETTO COLLABORANTE
Ingresso (dell'edificio)	Coll.scol.in servizio	Docenti in classe	famigliari
Intervallo	Docenti in assistenza	Coll.scol.in servizio	Assistente Autonomie
Uscita (dall'edificio)	Docenti in classe	Coll.scol.in servizio	Assistente Autonomie
Vigilanza accesso scuolabus	Docenti in classe	Coll.scol.in servizio	Autista scuolabus

Modalità di uscita da scuola secondaria:

- ➔ affidati a famigliari e/o delegati;
- ➔ servizio scuolabus;
- ➔ dichiarazione dei genitori/tutori di uscita in autonima ai sensi dell'art. 19-bis del D.L. 16/10/2017, n. 148 (convertito, con modificazioni, nella L. 4/12/2017, n. 172).

<u>I Coordinatori di classe e Fiduciari di plesso dovranno valutare ATTENTAMENTE il grado di autonomia degli studenti ad uscire in modo autonomo</u>.

Parte 2 – IL "CAMBIO D'ORA" e gli "SPOSTAMENTI"

Il momento del cambio d'ora non è zona franca.
Tale momento può essere codificato nel seguente modo :

a. il docente 'uscente' HA impegno successivo : DEVE uscire
" NON HA impegno successivo : DEVE ASPETTARE il docente 'subentrante'

b. il docente 'subentrante' NON ha impegno precedente : DEVE essere presente 5 minuti prima dell'inizio della lezione (come previsto dalle norme contrattuali)

c. il docente 'uscente' HA impegno successivo - il docente 'subentrante' HA impegno precedente :
- se possibile richiedere la presenza del collaboratore scolastico in servizio
- MUOVERSI il più rapidamente possibile, potendo dimostrare di non essersi fermati a chiacchierare
- vi è assenza di responsabilità, in quanto si tratta di necessità oggettiva ("necessità non crea responsabilità)

Se il docente deve uscire dall'aula -> la classe DEVE essere affidata, ma la responsabilità è sempre dell'affidante (a meno che non vi sia una valida causa).

Nel caso di trasferimento in aula speciale (es. laboratorio, palestra,…): il docente NON può aspettare nel locale e far accompagnare la classe da un collaboratore scolastico; il trasferimento è infatti sotto la responsabilità del docente a cui compete l'uso dell'aula speciale.

Per quanto riguarda **il servizio mensa si specifica, per la vigilanza, quanto segue:**
- INFANZIA: la vigilanza è affidata agli insegnanti in servizio, al docente di sostegno e contestualmente all'Assistente all'Autonomia assegnato sull'alunno con disabilità.
- PRIMARIA: gli alunni che vanno in mensa sono affidati agli insegnanti con incarico di servizio in assistenza mensa e agli eventuali assistenti alle autonomie se previsti; i collaboratori scolastici vigilano l'uscita dei restanti alunni;
  al rientro gli insegnanti in servizio si trovano in **aula o negli spazi di pertinenza dell'edificio scolastico** prima dell'inizio delle lezioni con gli alunni che hanno usufruito della mensa, mentre i collaboratori scolastici vigilano l'ingresso degli alunni provenienti dall'esterno;
- SECONDARIA: gli alunni sono affidati agli insegnanti in servizio mensa, mentre altri insegnanti e collaboratori vigilano l'uscita dei restanti alunni.

Nella parte 8 del seguente piano le persone incaricate alla sorveglianza durante le ore di mensa.

Parte 3 – L'uscita con affido ad adulto (sc.infanzia/primaria)

Nel caso di uscita con alunni che devono essere affidati ad un famigliare o adulto delegato e nel caso di assenza dei medesimi (eventuale ritardo), è colpa grave non soltanto se l'insegnante ne abbandona la custodia, ma anche nel caso che l'insegnante li affidi ad un collaboratore scolastico ed abbandoni la scuola.
Con la collaborazione del collaboratore scolastico l'insegnante deve organizzare la vigilanza e l'eventuale contatto telefonico con le famiglie ed attendere l'arrivo di un genitore o delegato. Ritardi reiterati e continui vanno comunicati al Dirigente scolastico.

Parte 4 – ACCOGLIENZA DEGLI ALUNNI

Copertura assicurativa lungo il tragitto: CASA-SCUOLA.
La responsabilità della scuola ha inizio con l'apertura (e accettazione degli alunni) degli spazi scolastici ad uso esclusivo.

SCUOLE DELL'INFANZIA - PRESCUOLA

Per ciascun plesso, gli alunni vengono consegnati dai famigliari e/o delegati (maggiorenni) e/o operatori comunali in servizio sugli scuolabus, in situazione di pre-orario direttamente ai collaboratori scolastici all'apertura della scuola. Il prescuola per motivi di lavoro dei genitori è consentito solo previa presentazione documentazione del datore di lavoro.

Si precisa che nel plesso di scuola dell'infanzia di La Morra, poichè il portoncino d'ingresso/uscita si affaccia direttamente su Via Richieri, nel delicato momento di ingresso e uscita , il collaboratore scolastico in servizio sarà presente sulla soglia interna tra lo spazio antistante il portone e il salone, al fine di vigilare sul passaggio dei bambini e impedire che qualcuno di essi, anche solo per gioco, tenti di uscire senza accompagnamento.

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO

"Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi." (art.29, c.5 del CCNL). Gli alunni vengono consegnati dai famigliari e/o delegati (maggiorenni) e/o operatori comunali in servizio sugli scuolabus, in situazione di pre-orario direttamente ai collaboratori scolastici all'apertura della scuola. Il prescuola per motivi di lavoro dei genitori è consentito solo previa presentazione documentazione del datore di lavoro.

Parte 5 – VIGILANZA INTERVALLO

Per l'invervallo vengono usati come spazi i corridoi , atri, saloni, tensostrutture oppure, in assenza di pioggia/neve, appositi spazi (piazza, cortile interno, terrazzi, giardini ad uso esclusivo) come di seguito specificato.Questa parte è composta da due rispettive sub-sezioni, la sezione 5.1 a carattere generale, la sezione 5.2 a carattere specifica.

5.1 Sezione generale

INFANZIA - PRIMARIA – SECONDARIA: Durante le pause della ricreazione (altresì compresi i momenti di gioco all'aperto per la scuola dell'Infanzia) la vigilanza spetta al personale docente di turno. A disciplinare l'intervallo è poi il regolamento di istituto per quanto riguarda l'organizzazione della vigilanza; è indispensabile che i docenti mantengano le misure organizzative definite per la vigilanza durante la pausa di ricreazione **prestando particolare attenzione al mantenimento del distanziamento richiesto per contrastare la diffusione del Covid- 19 nel corrente anno scolastico**; si rammenta che la giurisprudenza ha ritenuto che la mancata sorveglianza costituisce un'ipotesi di colpa grave poiché, in tale periodo, è richiesta una maggiore attenzione per la prevedibile esuberanza degli alunni che determina maggiori rischi di eventi dannosi. ***La responsabilità è inversamente proporzionale all'età e al grado di maturità degli alunni.***

Si ricorda che in questi casi esiste la presunzione di responsabilità a carico dell'insegnante che può discolparsi (prova liberatoria) solo se riesce a dimostrare che, pur essendo presente, non ha comunque potuto evitare l'evento poiché lo stesso si sarebbe manifestato in modo imprevedibile, repentino e improvviso.

ORGANIZZAZIONE VIGILANZA : I fiduciari procedono a stesura elenco docenti responsabili della vigilanza durante gli intervalli; di norma i responsabili risultano essere i docenti della seconda ora nella scuola Primaria e i docenti della terza ora nella secondaria (ventuali variazioni andranno dettagliate nella sezione 8); l'insegnante di sostegno in servizio ha la responsabilità sull'intera classe; se il docente col compito di vigilanza si deve improvvisamente e temporaneamente assentare per un brevissimo periodo di tempo deve prima sincerarsi di essere sostituito da un insegnante libero o da un collaboratore scolastico.

5.2 Sezione specifica

Intervallo all'interno degli edifici scolastici

L'intervallo, in caso di pioggia o neve, può essere svolto nel corridoio antistante le aule, nell'atrio, in saloni e/o sotto tensostrutture - ove presenti - (**stanti le disposizioni vigenti per contrastare la diffusione del Covid-19, mantenendo il distanziamento previsto e se al di fuori delle aule , con mascherine)**

Area di interesse	**Addetto alla sorveglianza del minore**
Intervallo nelle aule	Docente di riferimento, come da orario di lavoro. Almeno uno per classe. **Obbligo di arieggiare il locale .**
Intervallo nei corridoi e tensostrutture	Docenti assegnati al turno di vigilanza, come da orario di lavoro. **Evitare momenti aggregativi tra docenti e tra classi di alunni. Obbligo di mascherina chirurgica.**
Intervallo in spazi interni all'edificio	Docenti assegnati al turno di vigilanza, come da orario di lavoro. Disposizione su tutti i lati dello spazio. **Evitare momenti aggregativi tra docenti e tra classi di alunni. Obbligo di mascherina chirurgica.**

Intervallo all'esterno degli edifici scolastici

Condizioni meteo permettendo è auspicabile effettuare l'intervallo al di fuori dell'edificio scolastico, comunque SEMPRE nelle ZONE di pertinenza della struttura scolastica.
I docenti preposti alla vigilanza sono elencati nella sezione 8, parte integrante del presente piano.

Area di interesse	**Addetto alla sorveglianza del minore**
Barolo	
Piazzale esterno alla scuola SUDDIVISO IN AREE DEDICATE. Alunni della **scuola secondaria di primo grado CON MASCHERINA CHIRURGICA.**	Docenti assegnati al turno di vigilanza, come da orario di lavoro, accompagnano gli studenti sul piazzale della scuola e negli spazi all'aperto APPOSITAMENTE DEDICATI ALLE DIVERSE CLASSI come da MAPPATURA – LINEE GUIDA facendoli disporre negli spazi individuati. **Evitare momenti aggregativi tra docenti.** Dopo la fine dell'intervallo i docenti riaccompagnano gli studenti nelle classi e attendono, eventualmente, il cambio turno. Controllare e presidiare la zona vicino la strada.
Terrazzi e pertinenze esterne all'edificio. Alunni della scuola **Primaria CON MASCHERINA**	Docenti assegnati al turno di vigilanza, come da orario di lavoro, accompagnano gli studenti negli

CHIRURGICA.	spazi all'aperto APPOSITAMENTE DEDICATI ALLE DIVERSE CLASSI come da MAPPATURA – LINEE GUIDA + nr.1 docente a presidiare lo scalino di raccordo tra i due terrazzi. **Evitare momenti aggregativi tra docenti.** Dopo la fine dell'intervallo i docenti riaccompagnano gli studenti nelle classi e attendono, eventualmente, il cambio turno.
Spazio protetto antistante il plesso **Infanzia e SUDDIVISO IN DUE AREE CORRISPONDENTI ALLE DUE SEZIONI**	Docenti assegnati al turno di vigilanza, come da orario di lavoro, accompagnano i piccoli alunni nell'area giochi e si dispongono lungo il perimetro su tutti i lati sì da controllare l'intera area corrispondente alla propria sezione . **Evitare momenti aggregativi tra docenti.** Dopo la fine della ricreazione i docenti riaccompagnano i bambini nelle rispettive sezioni .
La Morra	
Spazi ESTERNI all'edificio, cortile di pertinenza della scuola o area in aderenza alla struttura. Alunni della scuola S**econdaria di primo grado CON MASCHERINA CHIRURGICA.**	Docenti assegnati al turno di vigilanza, come da orario di lavoro, accompagnano gli studenti negli spazi all'aperto APPOSITAMENTE DEDICATI ALLE DIVERSE CLASSI come da MAPPATURA – LINEE GUIDA. Disposizione distanziata dei docenti.. **Evitare momenti aggregativi tra docenti.** Dopo la fine dell'intervallo i docenti riaccompagnano gli studenti nelle classi e attendono, eventualmente, il cambio turno.
Cortile interno alla scuola e aree esterne in aderenza all'edificio scolastico. Alunni della scuola **Primaria CON MASCHERINA CHIRURGICA.**	Docenti assegnati al turno di vigilanza, come da orario di lavoro, accompagnano gli studenti negli spazi all'aperto APPOSITAMENTE DEDICATI ALLE DIVERSE CLASSI come da MAPPATURA-LINEE GUIDA. Disposizione distanziata dei docenti. **Evitare momenti aggregativi tra docenti.** Dopo la fine dell'intervallo i docenti riaccompagnano gli studenti nelle classi e attendono, eventualmente, il cambio turno.
Cortile interno alla scuola. Alunni della scuola **Infanzia**	Docenti assegnati al turno di vigilanza, come da orario di lavoro, accompagnano i piccoli alunni nell'area giochi del cortile interno e si dispongono lungo il perimetro sì da controllare tutta l'area ADEGUATAMENTE SUDDIVISA IN 3 ZONE corrispondenti alle sezioni. **Evitare momenti aggregativi tra docenti.** Dopo la fine della ricreazione i docenti riaccompagnano i bambini nelle rispettive sezioni .
Monforte	
Spazio esterno di pertinenza dell'edificio e terrazzi di collegamento tra secondaria e primaria. Alunni della scuola S**econdaria di primo grado CON MASCHERINA CHIRURGICA.**	Docenti assegnati al turno di vigilanza, come da orario di lavoro, accompagnano gli studenti esternamente all'edificio negli spazi all'aperto APPOSITAMENTE DEDICATI ALLE DIVERSE CLASSI come da MAPPATURA-LINEE GUIDA. Accertarsi che il cancello d'entrata sia sempre chiuso. **Evitare momenti**

	aggregativi tra docenti. Dopo la fine dell'intervallo i docenti riaccompagnano gli studenti nelle classi e attendono, eventualmente, il cambio turno.
Terrazzi di pertinenza della scuola. Alunni della scuola **Primaria CON MASCHERINA CHIRURGICA.**	Docenti assegnati al turno di vigilanza, come da orario di lavoro, accompagnano gli studenti sui terrazzi di pertinenza della scuola APPOSITAMENTE DEDICATI ALLE DIVERSE CLASSI come da MAPPATURA-LINEE GUIDA. **Evitare momenti aggregativi tra docenti.** Dopo la fine dell'intervallo i docenti riaccompagnano gli studenti nelle classi e attendono, eventualmente, il cambio turno.
Alunni della scuola **Infanzia** Cortile interno alla scuola **e SUDDIVISO IN TRE AREE CORRISPONDENTI ALLE TRE SEZIONI**	Docenti assegnati al turno di vigilanza, come da orario di lavoro, accompagnano i piccoli alunni nell'area giochi del cortile interno e si dispongono lungo il perimetro sì da controllare tutta l'area. **Evitare momenti aggregativi tra docenti.** Dopo la fine della ricreazione i docenti riaccompagnano i bambini nelle rispettive sezioni .
Novello	
Campo sportivo. Alunni della scuola **Primaria CON MASCHERINA CHIRURGICA.**	Docenti assegnati al turno di vigilanza, come da orario di lavoro, accompagnano gli studenti al campo sportivo sito dietro l'edificio scolastico. negli spazi APPOSITAMENTE DEDICATI ALLE DIVERSE CLASSI come da MAPPATURA-LINEE GUIDA. Disposizione dei docenti su tutti i lati. **Evitare momenti aggregativi tra docenti.** Dopo la fine dell'intervallo i docenti riaccompagnano gli studenti nelle classi e attendono, eventualmente, il cambio turno
Terrazzo interno alla scuola e parco giochi. Alunni della scuola **Infanzia**	Docenti assegnati alla sezione , come da orario di lavoro, accompagnano una sezione sul terrazzo ed una sezione nel parco giochi ad uso esclusivo della scuola dell'infanzia sito nel retro dell'edificio scolastico e si dispongono lungo il perimetro sì da controllare tutta l'area. **Evitare momenti aggregativi tra docenti.** Dopo la fine della ricreazione i docenti riaccompagnano i bambini nelle rispettive sezioni. Presidiare la zona del terrazzo collegata con la porta d'uscita di emerganza e la scala che porta al parco giochi.

Parte 6- VIGILANZA DOPO MENSA

PRIMARIA

Nel plesso di BAROLO a Tempo Pieno la vigilanza del dopo mensa, dalle ore 13.00 in poi è a carico dell'insegnante in servizio sulla classe come da prospetto orario depositato agli atti della

scuola, che è parte integrante del presente Piano.
Negli altri tre plessi di scuola Primaria, dal momento in cui gli alunni lasciano la mensa e accedono ai locali scolastici, la vigilanza delle singole classi o dei gruppi classe va assegnata ai docenti in servizio come da prospetto lasciato agli atti della scuola, che è parte integrante del presente Piano (sezione 8).

SECONDARIA
Nei tre plessi di scuola Secondaria, dal momento in cui gli alunni lasciano la mensa e accedono ai locali scolastici, il compito di vigilanza delle singole classi o dei gruppi classe rimane ai docenti assistenti in mensa (come da incarichi nella parte 8 del presente regolamento) sino al suono del primo campanello, al suono del secondo campanello il compito di vigilanza passa al docente in servizio nella prima ora del pomeriggio, come da orario lasciato agli atti della scuola, che è parte integrante del presente Piano (sezione 8).

Parte 7 – USCITA DEGLI ALUNNI – gli alunni della scuola PRIMARIA e SECONDARIA hanno l'obbligo di UTILIZZARE LA MASCHERINA CHIRURGICA

Copertura assicurativa lungo il tragitto: SCUOLA - CASA.

La responsabilità della scuola termina con la chiusura (e consegna degli alunni ad altro adulto o uscita autonoma) degli spazi scolastici ad uso esclusivo.

Nessuno dei soggetti delegati può essere un minorenne.

INFANZIA
Per ciascun plesso, gli alunni **vengono consegnati ai familiari** e/o delegati e/o operatori comunali in servizio sullo scuolabus direttamente dagli insegnanti, senza alcuna soluzione di continuità e agli orari previsti di uscita (od autorizzati).

PRIMARIA
Per ciascun plesso, gli alunni vengono consegnati ai familiari e/o delegati e/o operatori comunali in servizio sullo scuolabus direttamente dagli insegnanti, senza alcuna soluzione di continuità e agli orari previsti di uscita (od autorizzati). E' buona norma far uscire prima gli alunni da affidare ai familiari o a persone delegate e a seguire quelli che usufruiscono dello scuolabus sincerandosi che gli stessi vi salgano. Ciascun Plesso potrà tuttavia definire modalità diverse, più adeguate ad ogni singola realtà, allo scopo di ottimizzare i tempi e garantire un'attenta vigilanza; sarà dunque consentita un' uscita **per classe**, declinando i gruppi di alunni con scuolabus e alunni con famiglie o un'uscita **in fila indiana di tutti gli alunni** che debbono prendere lo scuolabus e **parallelamente una fila indiana di alunni che vanno a casa con i famigliari** o altra procedura purchè funzionale e attentamente dettagliata.

- ➔ **BAROLO**: Ciascuna classe i sistema in fila indiana nel corridoio seguendo la medesima disposizione e precisamente PRIMA gli alunni da affidare alle famiglie e POI gli alunni che prendono lo scuolabus; in modo ordinato il docente dell'ultima ora consegna gli alunni ai genitori o persone delegate e successivamente accompagna gli alunni che debbono salire sugli scuolabus in Piazza Caduti per la Libertà salendo la scala sita a destra del portoncino d'ingresso della scuola primaria.

- **LA MORRA**: Gli alunni che usufruiscono degli scuolabus si dirigono verso i portoni d'uscita e poi escono dall'edificio scolastico accompagnati dai docenti elencati (sezione 8). Nel momento in cui alcuni docenti sono impegnati nell'accompagnamento allo scuolabus, gli alunni, che debbono essere affidati ai genitori per andare a casa, vengono sistemati in fila e seguiti dal docente in compresenza. Il collaboratore scolastico controlla gli alunni dello scuolabus che si dispongono in fila davanti al portone d'uscita.
- **MONFORTE**: I bambini che usufruiscono del servizio di scuolabus, **vengono organizzati in fila mantenenndo il corretto distanziamento** nell'atrio principale della scuola al suono dell'ultima campanella e vengono accompagnati dalle docenti elencate in tabella (sezione 8), nel piazzale ove sono parcheggiati gli scuolabus comunali, prima dell'uscita degli altri studenti. Tale modalità è giustificata dal fatto che, se gli scuolabus posticipassero la partenza, dopo l'uscita di tutti gli altri alunni, il piazzale risulterebbe troppo affollato e non riuscirebbero ad arrivare in tempo per fornire il servizio agli studenti della scuola Secondaria di I grado.
- **NOVELLO**: Al suono della campanella, gli alunni che prendono lo scuolabus vengono accompagnati dalla docente incaricata sino al mezzo di trasporto passando sul marciapiede. Subito dopo escono le singole classi accompagnate dall'insegnante in servizio nell'ultima ora come da orario depositato agli atti della scuola. La classe che resta scoperta dalla sorveglianza dell'insegnante occupato ad accompagnare gli alunni allo scuolabus, attende in fila nell'atrio mantenendo il corretto distanziamento (sezione 8).

La Morra, 29 settembre 2020

Il Dirigente Scolastico (Prof. Stefano Macchia) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa	Il RSPP (Ing. Luigi Chiavazza) f.to in originale	Il DSGA (sig.a Monica Giacardi) f.to in originale	Il RLS (Ins. Rosanna Boglietti) f.to in originale	I FIDUCIARI dei Plessi f.to in originale

Parte – 8
PERSONALE ADDETTO ALLA VIGILANZA DEI MINORI A.S. 2020-2021

SCUOLA **PRIMARIA**

Plesso La Morra

INGRESSO: Dalle ore 8.15 gli alunni, suddivisi per classi, entrano a scuola sorvegliati dai collaboratori scolastici e raggiungono le loro aule dove, sulla soglia, li attende l'insegnante della prima ora. Le insegnanti di sostegno delle classi 1^A-B accolgono nel cortile gli alunni e li accompagnano in classe.
INTERVALLO: Stante l'emergenza sanitaria in atto a causa del Covid-19 gli intervalli vengono svolti in aree circoscritte e ad orari diversificati. Il **cambio delle insegnanti** avviene alle **ore 10.15**.
CL.1^A-2^A- 2^B- 3^ intervallo ore 10.00/10.30
CL.1^B- 4^ -5^ intervallo ore 10.10/10.40
USCITA: Alle ore 12.50 le insegnanti incaricate attendono gli alunni davanti all'uscita preposta per i pulmini. I bambini raggiungono la loro uscita, si dispongono in fila indiana e, mantenendo la distanza di sicurezza, seguono l'insegnante che li accompagna sino allo scuolabus sotto la torre campanaria. Alle ore 13.05 suona la prima campanella per gli alunni che escono accompagnati dai genitori. Gli alunni escono dall'aula, si dispongono in fila indiana in direzione della loro uscita. Alle ore 13.10, al suono della seconda campanella, l'insegnante in servizio l'ultima ora accompagna gli alunni all'uscita e li affida al genitore o alla persona delegata. Gli alunni disabili seguono i compagni di classe vigilati dalla docente di sotegno.

GIORNO	**PRESCUOLA** ore 7.45/8.15		**INTERVALLO**		**SCUOLABUS**		
Lunedì	STRALLA	***CLASSE***	***DOCENTI ASSISTENTI FINO ALLE 10.15***	***DOCENTI ASSISTENTI FINO AL TERMINE DELL'INTERVALLO***	**VERDUNO**	**S.MARIA**	**RIVALTA**
		1^A	CURTO/Assistente Autonomia	TODARO/ Assistente Autonomia/PISCOPO (ore 10.30)	BORDIN	MAGLIANO	STRALLA
		1^B	BORDIN/ANSELMA	CURTO/ANSELMA			
		2^A	MAGLIANO	MAGLIANO			
		2^B	VACCHETTA/ Assistente Autonomia/ TODARO	VACCHETTA/ Assistente Autonomia/ FEDERICO (ore 10.30)/BORDIN			
		3^	STRALLA/CHERCHI/ TINTERO	CHIOLA/ TINTERO			
		4^	BOGLIETTI	STRALLA/BOGLIETTI			
		5^	CHIOLA	CHERCHI			

GIORNO	PRESCUOLA ore 7.45/8.15		INTERVALLO		SCUOLABUS		
Martedì	BOGLIETTI	***CLASSE***	***ASSISTENTI FINO ALLE 10.15***	***ASSISTENTI FINO AL TERMINE DELL'INTERVALLO***	**VERDUNO**	**S.MARIA**	**RIVALTA**
		1^A	CHIOLA/PISCOPO	CURTO/PISCOPO	BORDIN	MAGLIANO	STRALLA
		1^B	CURTO/ANSELMA	CAVALLARO/ANSELMA			
		2^A	VACCHETTA	MAGLIANO			
		2^B	MAGLIANO/ Assistente Autonomia/ TODARO	VACCHETTA/ FEDERICO /TODARO			
		3^	BOGLIETTI /TINTERO/STRALLA	STRALLA/ TINTERO			
		4^	CAVALLARO	BOGLIETTI			
		5^	MONTANARO	MONTANARO			
Mercoledì	VACCHETTA	1^A	BORDIN/PISCOPO	TODARO/PISCOPO	VACCHETTA	TODARO	STRALLA
		1^B	TODARO/ ANSELMA	CURTO/ANSELMA			
		2^A	VACCHETTA	VACCHETTA			
		2^B	MAGLIANO/FEDERICO	MAGLIANO/FEDERICO/BORDIN			
		3^	BOGLIETTI/CHERCHI/ TINTERO	STRALLA/ TINTERO			
		4^	STRALLA	BOGLIETTI			
		5^	CURTO	CHERCHI			
Giovedì	MAGLIANO	1^A	BORDIN/PISCOPO	CURTO/PISCOPO	MONTANARO	CHIOLA	CAVALLARO
		1^B	CURTO/Assistente Autonomia	BORDIN/ANSELMA			
		2^A	CAVALLARO/MAGLIANO	CAVALLARO			
		2^B	CHIOLA/FEDERICO	MAGLIANO/VACCHETTA/FEDERICO			
		3^	BOGLIETTI/ Assistente Autonomia	CHIOLA/ Assistente Autonomia/ TINTERO (ore 10.30)/			
		4^	STRALLA	STRALLA /BOGLIETTI			
		5^	MONTANARO	MONTANARO			
Venerdì	BORDIN	1^A	CURTO/PISCOPO	CAVALLARO/PISCOPO	BORDIN	MAGLIANO	VACCHETTA

		1^B	BORDIN/ANSELMA	BORDIN/ANSELMA			
		2^A	TODARO	VACCHETTA			
		2^B	VACCHETTA /FEDERICO	MAGLIANO /FEDERICO			
		3^	STRALLA/BOGLIETTI/ TINTERO	STRALLA/CHERCHI/ TINTERO			
		4^	CAVALLARO	BOGLIETTI			
		5^	MONTANARO	MONTANARO			
CALENDARIO fino al 30 ottobre 2020 del prescuola e vigilanza uscita alunni.							
DATA	PRESCUOLA				**VERDUNO**	**S.MARIA**	**RIVALTA**
LUN 5/10	CHIOLA				BOGLIETTI	TODARO	STRALLA
MAR 6/10	CURTO				BORDIN	TODARO	STRALLA
MER 7/10	TODARO				VACCHETTA	TODARO	STRALLA
GIO 8/10	MAGLIANO				MONTANARO	CHIOLA	CAVALLARO
VEN 9/10	TODARO				BORDIN	TODARO	CHERCHI
LUN 12/10	STRALLA				MAGLIANO	CHIOLA	BOGLIETTI
MAR 13/10	BOGLIETTI				VACCHETTA	TODARO	STRALLA
MER 14/10	BORDIN				BORDIN	TODARO	STRALLA
GIO 15/10	CHIOLA				MONTANARO	CHIOLA	CAVALLARO
VEN 16/10	BORDIN				BORDIN	TODARO	CHERCHI
LUN 19/10	STRALLA				BOGLIETTI	TODARO	STRALLA
MAR 20/10	CURTO				BORDIN	MAGLIANO	STRALLA
MER 21/10	TODARO				VACCHETTA	TODARO	STRALLA
GIO 22/10	MAGLIANO				MONTANARO	CHIOLA	CAVALLARO
VEN 23/10	BORDIN				BORDIN	TODARO	CHERCHI
LUN 26/10	BORDIN				BOGLIETTI	TODARO	STRALLA
MAR 27/10	TODARO				BORDIN	MAGLIANO	STRALLA
MER 28/10	STRALLA				VACCHETTA	TODARO	STRALLA

GIO 29/10	BORDIN				MONTANARO	CHIOLA	CAVALLARO
VEN 30/10	STRALLA				BORDIN	TODARO	CHERCHI

Da GENNAIO 2021 – Plesso di La Morra

INGRESSO: Dalle ore 8.10 gli alunni, suddivisi per classi, entrano a scuola sorvegliati dai collaboratori scolastici e raggiungono le loro aule dove, sulla soglia, li attende l'insegnante della prima ora. Le insegnanti di sostegno delle classi 1^A-B accolgono nel cortile gli alunni e li accompagnano in classe.

INTERVALLO: Stante l'emergenza sanitaria in atto a causa del Covid-19 gli intervalli vengono svolti in aree circoscritte e ad orari diversificati. Il **cambio delle insegnanti** avviene alle **ore 10.15**.

CL.1^A-2^A- 2^B- 3^ intervallo ore 10.00/10.20

CL.1^B- 4^ -5^ intervallo ore 10.10/10.30

USCITA: Gli alunni che usufruiscono dello scuolabus, al mercoledì e al venerdì alle ore 12.10 e al lunedì, martedì e giovedì alle 15.55, raggiungono le loro uscite preposte dove ad accoglierli vi è l' insegnante incaricata. I bambini disposti in fila indiana, mantenendo la distanza di sicurezza, seguono l'insegnante che li accompagna sino allo scuolabus sotto la torre campanaria.

Alunni che escono con i genitori: **nei giorni con orario antimeridiano**, al suono della prima campanella gli alunni escono dall'aula, si dispongono in fila indiana in direzione della loro uscita. Al suono della seconda campanella, l'insegnante, in servizio l'ultima ora, accompagna gli alunni all'uscita e li affida al genitore o alla persona delegata. Gli alunni disabili seguono i compagni di classe vigilati dalla docente di sotegno o dall'assistente all'autonomia.

Nei giorni con i rientri: al suono della prima campanella delle ore 12.10, gli alunni si dispongono in direzione della loro uscita e il collaboratore scolastico li affida al genitore o alla persona delegata. Gli alunni disabili seguono i compagni di classe vigilati dalla docente di sotegno o dall'assistente all'autonomia.

Uscita alle ore 16.00: al suono della prima campanella gli alunni escono dall'aula, si dispongono in fila indiana in direzione della loro uscita. Al suono della seconda campanella, l'insegnante, in servizio l'ultima ora, accompagna gli alunni all'uscita e li affida al genitore o alla persona delegata. Gli alunni disabili seguono i compagni di classe vigilati dalla docente di sotegno o dall'assistente all'autonomia.

GIORNO		INTERVALLO		SCUOLABUS		
Lunedì	***CLASSE***	***DOCENTI ASSISTENTI FINO ALLE 10.15***	***DOCENTI ASSISTENTI FINO AL TERMINE DELL'INTERVALLO***	**VERDUNO**	**S.MARIA**	**RIVALTA**
	1^A	BORDIN/PISCOPO	CURTO/ PISCOPO	VACCHETTA	BORDIN	CAVALLARO
	1^B	CHIOLA/ANSELMA	TODARO/ANSELMA			
	2^A	MAGLIANO	VACCHETTA			
	2^B	VACCHETTA/ FEDERICO	CAVALLARO/FEDERICO			
	3^	STRALLA/TINTERO	BOGLIETTI/ TINTERO			
	4^	BOGLIETTI	STRALLA			
	5^	CURTO	CHIOLA			

GIORNO		INTERVALLO		SCUOLABUS		
Martedì	***CLASSE***	***ASSISTENTI FINO ALLE 10.15***	***ASSISTENTI FINO AL TERMINE DELL'INTERVALLO***	**VERDUNO**	**S.MARIA**	**RIVALTA**
	1^A	BORDIN/PISCOPO	CURTO/PISCOPO	COLL. SCOLASTICO	TODARO	STRALLA
	1^B	CURTO/ANSELMA	BORDIN/ANSELMA			
	2^A	TODARO	VACCHETTA			
	2^B	MAGLIANO/ FEDERICO	TODARO/ FEDERICO			
	3^	BOGLIETTI /TINTERO	CHIOLA/ TINTERO			
	4^	STRALLA	STRALLA			
	5^	CAVALLARO	MONTANARO			
Mercoledì	1^A	CURTOI/PISCOPO	BORDIN/PISCOPO	**VERDUNO**	**S.MARIA**	**RIVALTA**
	1^B	BORDIN/ ANSELMA	TODARO/ANSELMA	MAGLIANO	TODARO	BOGLIETTI
	2^A	TODARO	VACCHETTA			
	2^B	VACCHETTA/FEDERICO	MAGLIANO/FEDERICO			

	3^	STRALLA/ TINTERO	BOGLIETTI/ TINTERO			
	4^	BOGLIETTI	CHERCHI			
	5^	CHERCHI	CURTO			
Giovedì	1^A	BORDIN/PISCOPO	CHIOLA/PISCOPO	**VERDUNO**	**S.MARIA**	**RIVALTA**
	1^B	CURTO/ANSELMA	BORDIN/ANSELMA	VACCHETTA	TODARO	CAVALLARO
	2^A	MAGLIANO	CAVALLARO			
	2^B	TODARO/FEDERICO	MAGLIANO/FEDERICO			
	3^	BOGLIETTI/ Assistente Autonomia	STRALLA/ Assistente Autonomia			
	4^	CAVALLARO	BOGLIETTI			
	5^	MONTANARO	CURTO			
Venerdì	1^A	CURTO/PISCOPO	TODARO/PISCOPO	**VERDUNO**	**S.MARIA**	**RIVALTA**
	1^B	BORDIN/ANSELMA	CURTO/ANSELMA	VACCHETTA	CURTO	STRALLA
	2^A	VACCHETTA	MAGLIANO			
	2^B	MAGLIANO /FEDERICO	VACCHETTA /FEDERICO			
	3^	BOGLIETTI/ TINTERO	STRALLA/TINTERO			
	4^	STRALLA	CHERCHI			
	5^	MONTANARO	MONTANARO			

ASSISTENZA MENSA E DOPO MENSA

MENSA LOCALI NELL'EDIFICIO SCOLASTICO

I docenti dell'ultima ora accompagnano gli alunni che vanno a casa e coloro che usufruiscono del servizio mensa nel punto di raccolta stabilito per ognuno di essi.

Gli alunni delle classi 1^A e 1^B si dispongono in fila indiana nel corridoio dalle proprie aule e, sotto la vigilanza del docente incaricato alla vigilanza alunni in mensa, raggiungono il refettorio 1 transitando dalla scala di metallo interna al cortile dell'edificio scolastico. L'alunno HC utilizza l'ascensore accompagnato dall'insegnante di sostegno Piscopo.

Gli alunni delle classi 2^A e 2^B si dispongono in fila indiana nel corridoio centrale (vicino all'aula della classe 2^B) e, sotto la vigilanza del docente incaricato al servizio mensa, raggiungono il refettorio 2 attraverso l'ingresso di Piazza Castello.

DOCENTI CHE USUFRUISCONO DEL SERVIZIO MENSA:
Lunedì TODARO -BORDIN-AA TAMBURIELLO
Martedì ANSELMA -AA PIOPPI- VACCHETTA- AA PECOLLO
Giovedì TODARO- VACCHETTA- AA PECOLLO

		classe 1^A	classe 1^B	classe 2^A	classe 2^B
LUNEDì	12:15/13:00	TODARO AP-AM		BORDIN AT	
	13:00/13:30	PISCOPO+AP	TODARO+AM	VACCHETTA	BORDIN fino h. 13.15/ Coll. Scolastico dalle 13.15 +AT
MARTEDì	12:15/13:00	ANSELMA AP-AM		VACCHETTA+ AT	
	13:00/13:30	ANSELMA AM	TODARO AP	VACCHETTA	MAGLIANO+AT
GIOVEDì	12:15/13:00	TODARO		VACCHETTA+ AT	
	13:00/13:30	TODARO	Coll. Scolastico AP	VACCHETTA	AT+CURTOentra 13.10

Tutti i giorni di mensa l'alunno hc di classe 1^A viene accompagnato dall'insegnante Piscopo in mensa e alle ore 12.30 arriva l'Assistente all'Autonomia Pecollo.
AP= assistente all'autonomia Pecollo in classe 1^A
AM= assistente all'autonomia Pioppi Marco in classe 1^B
AT= assistente all'autonomia Tamburriello in classe 2^B

MENSA PRESSO IL SALONE POLIVALENTE sito in Piazza V. Emanuele III
Al suono della campanella delle 12.15 gli alunni delle classi 3^- 4^- 5^ si dispongono in fila indiana presso le proprie uscite e, sotto la vigilanza del docente incaricato o dell'assistente comunale si dirigono verso piazza V. Emanuele III. Utilizzando gli ingressi destinati ad ogni classe, gli alunni entrano nel salone polivalente. Al termine della mensa gli alunni vengono accompagnati presso i locali scolastici dai docenti e dall'assistente comunale incaricati.

DOCENTI CHE USUFRUISCONO DEL SERVIZIO MENSA:
Lunedì: MAGLIANO - CHERCHI
Martedì: STRALLA- CAVALLARO
Giovedì: BOGLIETTI- MAGLIANO

		classe 3^	classe 4^	classe 5^
LUNEDÌ	12:15/13:00	MAGLIANO	ASSISTENTE COMUNALE	CHIOLA fino alle 12.45 CHERCHI dalle 12.40
	13:00/13:30			
MARTEDÌ	12:15/13:00	STRALLA	ASSISTENTE COMUNALE	MONTANARO fino alle 12.45 CAVALLARO dalle 12.30
	13:00/13:30	STRALLA fino alle 13:15/ CHIOLA dalle 13:15		
GIOVEDÌ	12:15/13:00	BOGLIETTI	ASSISTENTE COMUNALE	MAGLIANO
	13:00/13:30	BOGLIETTI fino alle 13:15/ CHIOLA dalle 13:15		

Plesso Novello ORARIO 25 ORE sino alle vacanze natalizie

L'uscita dei bambini viene fatta seguendo le regole del distanziamento e con l'uso della mascherina.

Al suono della campanella escono per primi i bambini che usufruiscono dello scuolabus, a seguire le classi: 1° , 2°, 3° 4° e 5° seguedo la segnaletica orizzontale e verticale sistemata nel locale scolastico.

GIORNO	INTERVALLO	USCITA CON LO SCUOLABUS 12.45	USCITA CON I GENITORI O UN DELEGATO 12.45
Lunedì	1A Meneghetti Paola	Cabutto Manuela	1 A Merlo Daniela
	2A Bianco Mirella		2A Bianco Mirella
	3A Merlo Daniela /Cortassa Mirella / Della Monica Teresa		3 A Merlo Chiara /Cortassa Mirella / Della Monica Teresa
	4A Merlo Chiara		4A Meneghetti Paola
	5A Marino Serena/ Cabutto Manuela		5A Martinelli Manuela
Martedi'	1A Marino Serena	Cabutto Manuela	1 A Merlo Daniela
	2A Meneghetti Paola		2A Bianco Mirella
	3A Merlo Daniela /Cortassa Mirella / Della Monica Teresa		3 A Merlo Chiara / Della Monica Teresa
	4A Merlo Chiara		4A Meneghetti Paola
	5AMirella Bianco/ Cabutto Manuela		5A Marino Serena
Mercoledi'	1A Merlo Daniela	Cortassa Mirella	1 A Merlo Daniela
	2A Bianco Mirella		2A Marino Serena
	3A Merlo Chiara / Cortassa Mirella / Della Monica Teresa		3 AMartinelli Manuela

	4AMeneghetti Paola		**4A Meneghetti Paola**
	5 A Cottino Rosanna/ Marino Serena		**5AMirella Bianco /Merlo Chiara**
Giovedi'	**1A Merlo Daniela**	**Cabutto Manuela**	**1 A + 2A Cottino Rosanna**
	2A Meneghetti Paola		
	3A Cottino Rosanna / Cortassa Mirella / Della Monica Teresa		**3 AMerlo Daniela/Cortassa Mirella / Della Monica Teresa**
	4A Merlo CHiara		**4A Merlo Chiara**
	5ABianco Mirella / Cabutto Manuela		**5AMarino Serena**
Venerdi	**1A Bianco Mirella**	**Cabutto Manuela**	**1 A + 2A Meneghetti Paola**
	2A Meneghetti Paola		
	3A Manuela Martinelli /Mirella Cortassa/ Della Monica Teresa		**3 A Merlo Daniela/Cortassa Mirella / Contino Bruna A:A**
	4A Merlo Chiara		**4A Martinelli Manuela**
	5A Marino Serena		**5A Marino Serena**

*** ORGANIZZAZIONE INTERVALLI = CLASSI 1° + 2° TERRAZZO O ATRIO RIPRETTANDO GLI SPAZI ASSEGNATI E CON L'USO DELLA MASCHERINA**

*** ORGANIZZAZIONE INTERVALLI = CLASSI 3° + 4° + 5° CAMPO SPORTIVO O PALESTRA RIPRETTANDO GLI SPAZI ASSEGNATI E CON L'USO DELLA MASCHERINA**

I docenti **alle ore 12** affidano i bambini che non usufruiscono del servizio mensa ai collaboratori scolastici in servizio, i quali li accompagnano distanziati e con la mascherina, all'uscita per recarsi a casa. I docenti **alle ore 13,30** aspettano in classe e/o negli spazi di pertinenza dell'edificio scolastico, gli alunni che si sono recati a casa per il pranzo; questi ultimi entrano alle ore **13,25** vigilati dai collaboratori scolastici in servizio.

GIORNO	INTERVALLO	MENSA 12.00 /13.00	DOPO LA MENSA dalle 13 alle 13.30	Ore 13.30 INIZIO LEZIONE
Lunedì	1A Merlo Daniela	Marino Serena (12.00- 13.30) Cortassa Mirella(h 12-13)	Cabutto Manuela (3° + 4° +5°) Marino Serena (1° +2°) Vigilano sui bimbi che hanno mangiato a mensa*	1ASerena Marino
	2A Bianco Mirella			2AManuela Martinelli
	3A Martinelli Manuela /Cortassa Mirella / Della Monica Teresa			3 A Merlo Daniela / Cortassa Mirella
	4A Paola Meneghetti			4A Merlo Chiara
	5A Marino Serena/ Cabutto Manuela			5A Bianco Mirella /Cabutto Manuela
Martedi'	1A Bianco Mirella			
	2A Meneghetti Paola			
	3A Merlo Daniela /Cortassa Mirella / Della Monica Teresa			
	4A Merlo Chiara			
	5A Marino Serena/ Cabutto Manuela			
Mercoledi'	1A Merlo Daniela	Cabutto Manuela (12.00- 13.30) Cortassa Mirella(h 12-13)	Cabutto Manuela (3° + 4° +5°) Meneghetti Paola (1° +2°) Vigilano sui bimbi che hanno mangiato a mensa*	1A + 2A Meneghetti Paola
	2A Paola Meneghetti			
	3A Merlo Chiara / Cortassa Mirella / Della Monica Teresa			3A + 4 A Merlo Daniela / Cortassa Mirella
	4A Cottino Rosanna			
	5 A Mirella Bianco			5A Marino Serena/ Cabutto Manuela
Giovedi'	1A Merlo Daniela	Cabutto Manuela Della Monica Teresa	Cabutto Manuela(3° + 4° +5°)	1A + 2A Serena Marino

			Della Monica Teresa (1° +2°) **Vigilano sui bimbi che hanno mangiato a mensa***	
	2A Bianco Mirella/Rosanna Cottino			
	3A Merlo Chiara/ Cortassa Mirella / Della Monica Teresa			**3A Merlo Daniela /Cortassa Mirella**
	4A Meneghetti Paola			**4A Merlo Chiara**
	5A Marino Serena/ Cabutto Manuela			**5 A Bianco Mirella**
Venerdi	**1A+ 2A Marino Serena**			
	3A Merlo Chiara/ Mirella Cortassa			
	4A Paola Meneghetti			
	5A Manuela Martinelli/ Cabutto Manuela			

*** ORGANIZZAZIONE DOPO MENSA= CLASSI 1° + 2° TERRAZZO O ATRIO RIPRETTANDO GLI SPAZI ASSEGNATI**

*** ORGANIZZAZIONE DOPO MENSA= CLASSI 3° + 4° + 5° CAMPO SPORTIVO O PALESTRA RIPRETTANDO GLI SPAZI ASSEGNATI**

NON è ANCORA STATA CONFERMATA LA PRESENZA DELL'ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA.

Plesso Monforte

GIORNO	INTERVALLO	MENSA	DOPOMENSA	ACCOMPAGNAMENTO SCUOLABUS *

LUNEDI'	1^A CAGNAZZI			VARADA + ATA
	1^B TADDEO - ECCLESIASTICO			
	2^ TORTA			
	3^ TARICCO - VARADA			
	4^A MACCAGNO			
	4^B CAVALLARO - FERRANTELLI			
	5^ LECCA'			
MARTEDI'	1^A CAGNAZZI			VARADA + ATA
	1^B CHERCHI - ECCLESIASTICO			
	2^ TORTA			
	3^ TARICCO -VARADA			
	4^A MACCAGNO			
	4^B VASSALLO - FERRANTELLI			
	5^ LECCA'			
MERCOLEDI'	1^A FOGLIA			VARADA + ATA
	1^B TADDEO			
	2^ TORTA			
	3^ TORTA - VARADA			
	4^A VASSALLO			
	4^B CAVALLARO – FERRANTELLI			
	5^ CAGNAZZI			
GIOVEDI'	1^A TADDEO			VARADA + ATA
	1^B FERRERO - ECCLESIASTICO			
	2^ TORTA			
	3^ CHERCHI - VARADA			
	4^A VASSALLO			
	4^B LECCA'- FERRANTELLI			
	5^ CAGNAZZI			
VENERDI'	1^A CAGNAZZI			VARADA + ATA
	1^B TADDEO – ECCLESIASTICO			
	2^ FERRERO-TARICCO			
	3^ TORTA - VARADA			
	4^A MACCAGNO			
	4^BVASSALLO – FERRANTELLI			
	5^ LECCA'			

* I bambini che usufruiscono del servizio di scuolabus, in numero di 30, vengono riuniti, TENENDO CONTO DELLE MISURE DI DISTANZIAMENTO, nell'atrio principale della scuola al suono dell'ultima campanella, e vengono accompagnati dalle docenti elencate in tabella, nel piazzale ove sono parcheggiati gli scuolabus comunali, prima dell'uscita degli altri studenti. Tale modalità è giustificata dal fatto che, se gli scuolabus posticipassero la partenza, dopo l'uscita di tutti gli altri alunni, il piazzale risulterebbe troppo affollato e non riuscirebbero ad arrivare in tempo per fornire il servizio agli studenti della scuola Secondaria di I grado.

Plesso BAROLO – scuola primaria - CLASSI A TEMPO PIENO

Ore 12 i docenti affidano gli alunni che non vanno in mensa ai collaboratori scolastici in servizio,che li accompagnano all'uscita per consegnarli ai famigliari/delegati. Alle ore 13 docenti aspettano in classe coloro che si sono recati a casa per il pranzo che entrano alle ore **12,55** vigilati dai collaboratori scolastici in servizio.

GIORNO	INTERVALLO*	MENSA (h 12.00-13.00)	DOPO MENSA (h 13.00-14.00)
LUNEDI'	1^A Laviosa Manzone	1^A Manzone	1^A Manzone
	1^B Rovagna	1^B Calandri	1^B Calandri
	2^ Saglietti Morra	2^ Morra	2^ Cottino
	3^ Malanzani Cagnazzo	3^Cagnazzo	3^ Cagnazzo
	4^ Botto Berruto	4^ Berruto	4^ Berruto
	5^ Panevino Vaccaro	5^ Vaccaro	5^ Vaccaro
MARTEDI'	1^A Manzone Laviosa	1^A Laviosa	1^A Laviosa
	1^B Calandri	1^B Rovagna	1^B Rovagna
	2^Morra	2^Saglietti	2^ Saglietti
	3^Martinelli Cagnazzo	3^ Malanzani	3^ Cottino
	4^ Berruto	4^ Botto	4^Botto
	5^ Vaccaro Panevino	5^ Panevino	5^ Martinelli
MERCOLEDI'	1^A Laviosa Bosio	1^A Manzone	1^A Manzone
	1^B Rovagna	1^B Calandri	1^B Calandri
	2^ Saglietti	2^Morra	2^Morra
	3^ Cagnazzo Mastrangelo	3^ Malanzani	3^Malanzani
	4^Botto	4^ Berruto	4^ Berruto
	5^ Vaccaro	5^ Panevino	5^ Panevino
GIOVEDI'	1^A Laviosa	1^A Manzone	1^A Manzone
	1^B Rovagna Ratto	1^B Calandri	1^B Calandri
	2^ Morra Coll. Scol.	2^Saglietti	2^ Cottino
	3^ Malanzani	3^Cagnazzo	3^ Martinelli
	4^ Berruto Martinelli	4^Botto	4^ Botto
	5^ Panevino	5^Vaccaro	5^ Vaccaro
VENERDI'	1^A Manzone	1^A Laviosa	1^A Laviosa
	1^B Calandri Ratto	1^B Rovagna	1^B Rovagna
	2^ Morra	2^ Saglietti	2^ Saglietti
	3^ Cagnazzo Mastrangelo	3^Malanzani	3^ Malanzani
	4^ Botto	4^ Berruto	4^ Cottino
	5^Vaccaro	5^ Panevino	5^ Panevino

*** nel corrente anno scolastico, al fine di garantire la sicurezza degli studenti e tenuto conto della mancanza degli scalini - nel raccordo tra i due differenti piani dei terrazzi – è OBBLIGATORIO presidiare tale raccordo per impedirne il passaggio degli studenti. Sul terrazzo rialzato faranno l'intervallo le classi 1^B e 2^ ; su quello più basso classi 1^A e 3^ .**

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Plesso di Barolo

Alle ore 7.45 i docenti attendono l'arrivo degli alunni nelle rispettive classi.
Durante gli intervalli la vigilanza viene effettuata dagli insegnanti come da tabella.
Al termine delle lezioni gli alunni vengono accompagnati dai docenti di servizio l'ultima ora all'uscita. Gli insegnanti verificano che siano presenti i familiari o i delegati per l'accompagnamento e contestualmente consentono l'uscita autonoma per quegli alunni i cui genitori ai inizio a.s. hanno depositato in segreteria "manleva di responsabilità della scuola", infine accompagnano il restante gruppo di alunni alla fermata degli scuolabus.

LUNEDI	IA	IB	IIA	IIB	IIIA
I INTERVALLO	COMBA	GRIMALDI	MELI	FERRERO	CATALANO
II INTERVALLO	GRIMALDI	FERRERO	COMBA	PELASSA	MELI

MARTEDI	IA	IB	IIA	IIB	IIIA
I INTERVALLO	BOGLIETTI	CAGNASSO	ANGUSTI	FERRERO	COMBA
II INTERVALLO	BORRA	COMBA	ANGUSTI	GRIECO	BIANCO

MERCOLEDI	IA	IB	IIA	IIB	IIIA
I INTERVALLO	SACCO	BORRA	MELI	FERRERO	CAVALLO
II INTERVALLO	GRIMALDI	COMBA	CAVALLO	MELI	BIANCO

GIOVEDI	IA	IB	IIA	IIB	IIIA
I INTERVALLO	MARENGO	PELASSA	ANGUSTI	BOGLIETTI	MELI
II INTERVALLO	PELASSA	CAVALLO	MARENGO	MELI	CAGNASSO

VENERDI	IA	IB	IIA	IIB	IIIA
I INTERVALLO	GRIMALDI	SACCO	GRIECO	CAVALLO	COMBA
II INTERVALLO	CAVALLO	PELASSA	COMBA	BORRA	CATALANO

Plesso La Morra

Alle ore 7.35 i docenti attendono l'arrivo degli alunni nelle rispettive classi.

Durante gli intervalli la vigilanza viene effettuata dgli insegnanti come da tabella.

Al temine delle lezioni gli alunni vengono accompagnati dai docenti in servizio l'ultima ora ai punti di uscita previsti. Gli insegnanti verificano che siano presenti i familiari o i delegati per l'accompagnamento e contestualmente consentono l'uscita autonoma per quegli alunni i cui genitori a inizio a.s. hanno depositato in segreteria "manleva di responsabilità della scuola per l'uscita autonoma dei propri figli dai locali scolastici"; infine accompagnano il restante gruppo di alunni alla fermata degli scuolabus.

LUNEDI'

	I A	I B	II A	II B	III A	III B
1° INTERVALLO	MARZOLA	CABUTTO	DELBUONO	RICCOBENE	AUDERO	OCCELLI
2° INTERVALLO	DELLAFERRERA	OCCELLI	BIANCO	MARZOLA	FALETTO	DELBUONO

MARTEDI'

	I A	I B	II A	II B	III A	III B
1° INTERVALLO	CORINO	FALETTO	DELBUONO	RICCOBENE	CORINO	DELBUONO
2° INTERVALLO	CABUTTO	MARZOLA	RICCOBENE	FALETTO	DELBUONO	AUDERO

MERCOLEDI'

	I A	I B	II A	II B	III A	III B
1° INTERVALLO	CABUTTO	MARZOLA	CORINO	RICCOBENE	CAGNASSO	PELASSA
2° INTERVALLO	MARENGO	PELASSA	DELLAFERRERA	CAGNASSO	BOGLIETTI	DELBUONO

GIOVEDI'

	I A	I B	II A	II B	III A	III B
1° INTERVALLO	CABUTTO	MARZOLA	FALETTO	RICCOBENE	CORINO	AUDERO
2° INTERVALLO	CORINO	CABUTTO	RICCOBENE	MARZOLA	AUDERO	COMBA

VENERDI'

	I A	I B	II A	II B	III A	III B
1° INTERVALLO	CAGNASSO	CABUTTO	CORINO	RICCOBENE	AUDERO	DELLAFERRERA
2° INTERVALLO	MARZOLA	BOGLIETTI	CAGNASSO	BORRECA	DELLAFERRERA	DELBUONO

Plesso Monforte

I docenti **alle ore 13,00**affidano gli alunni che non usufruiscono del servizio mensa ai collaboratori scolastici in servizio, i quali li accompagnano all'uscita per recarsi a casa. I docenti **alle ore 14** aspettano in classe gli alunni che si sono recati a casa per il pranzo; questi ultimi entrano autonomamente alle ore **13,55** vigilati dai collaboratori scolastici in servizio.

GIORNO	INTERVALLO	MENSA	DOPO LA MENSA
Lunedì	**I A:** Cocito	D'Andria	D'Andria
	II A: Ravina	Luna	Luna
	II B: Bosio		
	III A: D'Andria		
Martedì	**I A:** Franceschet	D'Andria	D'Andria
	II A: Servetti	Franceschet	Franceschet
	II B: Luna		
	III A: D'Andria		
Mercoledì	**I A:** D'Andria		
	II A: Ravina		
	II B: Catalano		
	III A: Servetti		
Giovedì	**I A:** Franceschet	Servetti	Servetti
	II A: Servetti	Luna	Luna
	II B: Borra		
	III A: D'Andria		
Venerdì	**I A:** Catalano		
	II A: Ravina		
	II B: Franceschet		
	III A: Bosio		

PROCEDURE per la gestione dei casi COVID e sospetti tali.

Come noto, il Presidente della Regione Piemonte con l'O.R. 95 del 9 settembre 2020 ha introdotto norme più restrittive di quelle nazionali proprio pochi giorni prima dell'apertura delle scuole. In seguito il Dipartimento di Prevenzione delle ASL CN1 e CN2, in collaborazione con l'UST di Cuneo, ha redatto un protocollo valido su tutto il territorio provinciale. In data 24 settembre il Ministero della Salute ha emanato una nota sulla riapertura delle scuole: prot. 30847-24/09/2020. Questa nota va a modificare soprattutto le indicazioni di comportamento per il rientro a scuola degli alunni.

A partire dal combinato di questi tre documenti, si riassumono sinteticamente le **PROCEDURE** da seguire nel nostro Istituto.

a) **Alunno/operatore scolastico che presenta sintomi compatibili con SARS-CoV-2 in AMBITO DOMESTICO (a casa)**

Il bambino o l'operatore scolastico deve rimanere a casa, rivolgersi al medico o pediatra curante ed attenersi alle sue indicazioni. Il medico prescriverà a sua discrezione l'effettuazione del tampone per accertare l'eventuale positività. In caso di esito positivo viene attivata la procedura prevista, comunicando alla scuola quante e quali persone vadano messe in quarantena e sottoposte a tampone. In caso di esito negativo, il tampone sarà ripetuto dopo almeno 24 ore.

b) **Alunno/operatore scolastico che presenta sintomi compatibili con SARS-CoV-2 in AMBITO SCOLASTICO**

Il bambino deve essere portato nell'aula COVID, sarà misurata la temperatura, verrà avvisato il Referente COVID (Dirigente Scolastico) o i vice-referenti (Collaboratrici del DS) e verrà avvisata la famiglia. La famiglia deve venire a scuola e prelevarlo. L'operatore scolastico deve andare a casa. La procedura successiva è la stessa del caso a).

c) **Alunno/operatore scolastico POSITIVO al test diagnostico per SARS-CoV-2**

Se il test risulta positivo, si notifica il caso al DdP che avvia la ricerca dei contatti e indica le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata, secondo quanto previsto dal documento 'Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia'. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione secondo i criteri vigenti (due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro con un contestuale doppio negativo). L'alunno/operatore scolastico rientrerà a scuola con attestazione di avvenuta guarigione e nulla osta all'ingresso o rientro in comunità.

Quindi: **NECESSARIO CERTIFICATO MEDICO/PEDIATRICO PER IL RIENTRO** (vedi punto **e**).

d) **Alunno/operatore scolastico NEGATIVO al test diagnostico per SARS-CoV-2**

Se il test diagnostico è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, secondo precisa valutazione medica, il pediatra o il medico curante, valuta il percorso clinico/diagnostico più appropriato (eventuale ripetizione del test) e comunque l'opportunità dell'ingresso a scuola. In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, la persona rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG.

Quindi: **NECESSARIO CERTIFICATO MEDICO/PEDIATRICO PER IL RIENTRO** (vedi punto e).

e) **Attestazione di NULLA OSTA ALL'INGRESSO o rientro in comunità dopo assenza per malattia**

In caso di test diagnostico per SARS-CoV-2 con esito positivo, il PLS\MMG, dopo aver preso in carico il paziente ed aver predisposto il corretto percorso diagnostico\terapeutico predispone, dopo la conferma di avvenuta guarigione, con l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore, l'uno dall'altro risultati negativi,

"Attestazione di nulla osta all'ingresso o al rientro in comunità".

In caso di patologie diverse da COVID-19, con tampone negativo, il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che l'alunno/operatore scolastico può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19, come disposto da documenti nazionali e regionali.

f) **Alunno che HA MANIFESTATO SINTOMI simili al COVID ma che, a giudizio del pediatra, non è stato sottoposto a tampone ed è stato curato per altre patologie.**

Se l'alunno, pur avendo manifestato sintomi simili al COVID-19, viene curato per altre patologie, è sufficiente che il genitore compili l'autodichiarazione della famiglia per il rientro a scuola.

NECESSARIA LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO 4 ALL'O.R. 95 del 9/09/20 PER IL RIENTRO, CROCETTANDO "HA PRESENTATO SINTOMI" (si scarica dal sito del nostro Istituto). In questo caso è il genitore che si assume la responsabilità di dichiarare che il pediatra è stato consultato ed ha espresso parere favorevole al rientro a scuola.

g) **Alunno che NON HA MANIFESTATO SINTOMI simili al COVID, MA CHE E' STATO ASSENTE PER ALTRI MOTIVI DI SALUTE.**

Se l'alunno che non ha manifestato sintomi simili al COVID-19 viene curato per altre patologie, è sufficiente che il genitore compili l'autodichiarazione della famiglia per il rientro a scuola.

NECESSARIA LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO 4 ALL'O.R. 95 del 9/09/20 PER IL RIENTRO, CROCETTANDO "NON HA PRESENTATO SINTOMI" (si scarica dal sito del nostro Istituto). Anche in questo caso è il genitore che si assume la responsabilità di dichiarare che il pediatra è stato consultato ed ha espresso parere favorevole al rientro a scuola.

h) **Alunno che è stato assente PER MOTIVI NON RICONDUCIBILI ALLA SALUTE.**

Se si tratta di un'assenza da scuola per motivi famigliari, il rientro a scuola avviene dietro normale presentazione di giustificazione da parte della famiglia.

NECESSARIA LA GIUSTIFICAZIONE SUL DIARIO SCOLASTICO.

i) **Alunno od operatore scolastico convivente di un caso COVID-19 accertato**

Se un alunno o un operatore scolastico è convivente di un caso, esso, su valutazione del Dipartimento di prevenzione, sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena. Eventuali suoi contatti stretti (esempio compagni di classe dell'alunno in quarantena), non necessitano di quarantena, a meno di successive valutazioni del Dipartimento di Prevenzione in seguito a positività di eventuali test diagnostici sul contatto stretto convivente di un caso. La scuola opera comunque su indicazione del Dipartimento di Prevenzione dell'ASL.

j) **Qualora si accerti che un alunno/operatore scolastico è positivo al COVID-19**

In questo caso è necessario procedere ad una sanificazione straordinaria dei locali scolastici che sono stati frequentati dalle persone riscontrate positive.

k) **Nel caso di un NUMERO ELEVATO DI ASSENZE IN UNA CLASSE**

- Il referente scolastico per il COVID-19 deve comunicare al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.
- Il DdP effettuerà un'indagine epidemiologica per valutare le azioni di sanità pubblica da intraprendere, tenendo conto della presenza di casi confermati nella scuola o di focolai di COVID-19 nella comunità.